 <b>KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ</b> <small>Akil - Ahlak - Adolet - Adap</small>	<b>GİDERLERİN BİRİMLER İTİBARIYLA DAĞITIMINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR</b>	DOKÜMAN NO	Mİ.TL.004
		İLK YAYIN TARİHİ	Eylül 2018
		REVİZYON NO	Orj.
		REVİZYON TARİHİ	
		SAYFA NO	1/34

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1-**Bu usul ve esasların amacı üniversite giderlerinin birimler itibariyle paylaşılması, 04.02.2016 tarih ve 2016.2.76 sayılı Yükseköğretim Genel Kurul kararı ve Üniversite kuruluş taahhütleri içerisinde yer alan Kapadokya Üniversitesinin Kapadokya Meslek Yüksekokulu programları dışında açacağı bölüm ve programlarının öğrenci alacak fakülte ve/veya yüksekokullardan ilk mezun verilinceye kadarki her çeşit işletme ve diğer cari masraflarının yıllık %20'sinin belirlenmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

#### Kapsam

**MADDE 2-** Bu usul ve esaslar Kapadokya Üniversitesinin her tür akademik ve idari faaliyetlerinin yürütülmesi için yapılan giderlerin birimler itibariyle paylaşılması olarak Kapadokya Üniversitesinin Kapadokya Meslek Yüksekokulu programları dışında açacağı bölüm ve programlarının öğrenci alacak fakülte ve/veya yüksekokullardan ilk mezun verilinceye kadarki her çeşit işletme ve diğer cari masraflarının yıllık %20'sinin belirlenmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.


#### Dayanak

**MADDE 3-** 2547 sayılı Kanunun 9/e maddesi, Yükseköğretim Genel Kurulunun 04.02.2016 tarih ve 2016.2.76 sayılı, 20.04.2017 tarih ve 2017.7.253 sayılı kararları.

#### Tanımlar

**MADDE 4-** (I) Bu usul ve esaslarda geçen;

- Başkan: Kapadokya Üniversitesi Mütevelli Heyeti Başkanı,
- Mütevelli Heyet: Kapadokya Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
- Mütevelli Heyet Koordinatörü: Kapadokya Üniversitesi Mütevelli Heyet Koordinatörünü,
- Üniversite: Kapadokya Üniversitesini,
- Birim: Kapadokya Üniversitesinin fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, uygulama ve araştırma merkezleri gibi akademik birimler ile daire başkanlıkları,
- Birim amirleri: Kapadokya Üniversitesi birimlerinin en üst yöneticilerini,
- Gider: Birimlerin faaliyetlerini devam ettirebilmek için yaptığı, kullanılmış veya tüketilmiş harcamaları,

 <b>KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ</b> <small>Akil - Ahlak - Adolet - Adap</small>	<b>GİDERLERİN BİRİMLER İTİBARIYLA DAĞITIMINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR</b>	DOKÜMAN NO	Mİ.TL.004
		İLK YAYIN TARİHİ	Eylül 2018
		REVİZYON NO	Orj.
		REVİZYON TARİHİ	
		SAYFA NO	2/34

- g) Direkt gider: Birimlerin sadece kendi faaliyeti ile ilgili olup ilgili birimin masraf yerine yüklenen giderleri,
- ğ) Endirekt gider: Üniversitenin birden fazla biriminin faaliyeti için katılan, doğrudan bir birimin masraf yerine yüklenemeyen, gider dağıtım ölçüleri kullanılarak masraf yerlerine yüklenen giderleri,
- h) Masraf yerleri: Üniversitenin önlisans ve lisans programları, merkezler, öğrenci evleri ve yemekhane gibi giderlerin dağıtımının yapıldığı yerleri,
- ı) Basit gider dağıtımı: Masraf yerleri arasındaki ilişkinin dikkate alınmadığı, giderlerin doğrudan öğrenci başına veya birim başına dağıtıldığı usulü,
- i) Faaliyet tabanlı gider dağıtımı: Masraf yerlerine yüklenecek giderlerin masraf yerinde gerçekleştirilen faaliyetlere göre belirlendiği usulü,
- j) Cari gider: Yükseköğretim Denetim Rehberi Tablo 20’de (EK1) yer alan, lisans programları ve üniversitenin kuruluşundan sonra faaliyete geçen merkezlere ait, A-Direkt Eğitim-Öğretim Giderleri, B-Genel Yönetim Giderleri ve C-Yürütme Giderleri’nin toplanmasıyla elde edilen tutarı

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Temel İlkeler

#### Temel İlkeler

**MADDE 5-**Bu usul ve esasların uygulanmasında aşağıdaki ilkeler göz önünde bulundurulur:

Bu usul ve esaslar amaç maddesinde belirtildiği üzere Kapadokya Üniversitesinin Kapadokya Meslek Yüksekokulu programları dışında açacağı bölüm ve programlarının öğrenci alacak fakülte ve/veya yüksekokullardan ilk mezun verilinceye kadarki her çeşit işletme ve diğer cari masraflarının yıllık %20’sini karşılama taahhüdünün yerine getirilmesi için taahhüt edilen tutarın hesaplanması amacıyla hazırlanmış olup, Üniversitenin her düzeydeki yöneticileri bu usul ve esaslar çerçevesinden yürütecekleri iş ve işlemlerden sorumludurlar.

Kuruluş taahhüdünde Kapadokya Üniversitesinin Kapadokya Meslek Yüksekokulu programları dışında açacağı bölüm ve programlarının öğrenci alacak fakülte ve/veya yüksekokullardan ilk mezun verilinceye kadar masrafların % 20’lik kısmı karşılanması taahhüt edildiğinden Kapadokya Üniversitesinin kuruluşundan önce faaliyete başlamış olan birimlerin (Kapadokya Meslek Yüksekokulu ön lisans programları; Çocuk Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi; İnsansız Hava Aracı Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi; Sıcak Hava Balonu ve Hava Gemisi Uygulama ve Araştırma Merkezi; Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi; Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi; Fizik Tedavi ve

DOKÜMAN NO	Mİ.TL.004
İLK YAYIN TARİHİ	Eylül 2018
REVİZYON NO	Orj.
REVİZYON TARİHİ	
SAYFA NO	3/34

Sağlıklı Yaşam Uygulama ve Araştırma Merkezi; Kapadokya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Yemekhane; Öğrenci Evleri) giderleri %20'lik kısmın hesaplamasına dahil edilmeyecektir.

Direkt giderler ilgili oldukları masraf yerlerine, endirekt giderler ise dağıtım ölçütlerine göre masraf yerlerine yüklenir.

Belirli bir birimle doğrudan ilişkilendirilemeyen, üniversitenin tamamını ilgilendiren ve faaliyet ilişkisi ayrıştırılamayan giderlerin dağıtımında basit gider dağıtım yöntemi kullanılır.

Üniversitenin tüm birimlerini ilgilendiren ve faaliyetlerin ayrıştırılması imkânı olan giderlerin (binada gerçekleştirilen ders saati sayısı gibi) dağıtılmasında faaliyet tabanlı dağıtım yöntemi uygulanır.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Giderlerin Masraf Yerlerine Dağıtım

#### Madde 6 – Masraf Yerleri

(1) İş bu usul ve esaslar kapsamında giderler aşağıda belirtilen masraf yerlerine dağıtılmaktadır:

- Önlisans programları
- Lisans/lisansüstü programları
- Kapadokya MYO Merkezler (üniversitenin kurulmasından önce açılmış olan merkezler)
- Üniversite Merkezler (üniversitenin kurulmasından sonra açılmış olan merkezler)
- Öğrenci evleri ve yemekhane

#### Madde 7 - Mizan

(1) Mizanda yer alan gelir gider hesapları, masraf yerlerinin takibini sağlamak üzere yapılandırılmıştır. Hesap planı ekte yer almaktadır. (Mİ.LS.002 Hesap Planı Listesi)

#### Madde 8 – Direkt Giderlerin Masraf Yerlerine Dağıtım

(1) Birimlerin kendi faaliyetlerine ilişkin giderleri, mizanda bu birimler için tanımlanmış olan hesaplarda muhasebeleştirilirler.

(2) Satın alması ihale usulü ile gerçekleştirilen kömür, temizlik hizmeti ve güvenlik hizmeti giderleri binalar arasında, binaların kullanım alanlarına oranlanarak direkt muhasebeleştirilmektedir.

(3) Eğitim amaçlı kullanılan binaların içerisinde bulunan yurt, yemekhane vb. amaçlarla kullanılan alanlar süzme sayıyla ayrıştırılarak direkt olarak muhasebeleştirilmektedir.

DOKÜMAN NO	Mİ.TL.004
İLK YAYIN TARİHİ	Eylül 2018
REVİZYON NO	Orj.
REVİZYON TARİHİ	
SAYFA NO	4/34

### **Madde 9 – Endirekt Giderlerin Masraf Yerlerine Dağıtımı**

- (1) Endirekt giderler “Yansıtılacak Giderler” 74099, 76099 ve 77099 ana hesapları altında muhasebeleştirilmektedir.
- (2) Endirekt giderler, kullanılmakta olan muhasebe yazılım programına entegre çalışan bir raporlama modülü aracılığı ile ilgili “gider kalemlerine” raporlama aşamasında yansıtılacak, muhasebeleştirilmeyecektir.
- (3) Endirekt giderler, masraf yerleri ile ilişkilendirilebilmeleri halinde, faaliyet tabanlı gider dağıtımını usulüne göre; ilişkilendirilemedikleri durumlarda basit gider dağıtımını usulüne göre masraf yerlerine yüklenmektedir.
- (4) Basit gider dağıtımını, giderlerin lisans-lisansüstü veya önlisans öğrenci sayılarının toplam öğrenci sayısına oranlanması ile gerçekleştirilen gider dağılımıdır. Basit Gider Dağıtım Oranı 1 (BGDO1) tüm öğrenci sayısı üzerinden, Basit Gider Dağıtım Oranı 2 (BGDO2) yalnızca örgün öğrenci sayısı öğrenciler üzerinden hesaplanmaktadır.

#### **BGDO1**

$$\text{Kapadokya MYO'nun pay oranı} = \frac{\text{Önlisans Öğrenci Sayısı (uzaktan + örgün)}}{\text{Toplam Öğrenci Sayısı (uzaktan + örgün)}}$$
$$\text{Üniversite'nin pay oranı} = \frac{\text{Toplam Öğrenci Sayısı (uzaktan + örgün) - Önlisans Öğrenci Sayısı (uzaktan + örgün)}}{\text{Toplam Öğrenci Sayısı (uzaktan + örgün)}}$$

#### **BGDO2**

$$\text{Kapadokya MYO'nun pay oranı} = \frac{\text{Önlisans Öğrenci Sayısı (örgün)}}{\text{Toplam Öğrenci Sayısı (örgün)}}$$
$$\text{Üniversite'nin pay oranı} = \frac{\text{Toplam Öğrenci Sayısı (örgün) - Önlisans Öğrenci Sayısı (örgün)}}{\text{Toplam Öğrenci Sayısı (örgün)}}$$

- (5) Faaliyet tabanlı gider dağıtımını sabit giderlerin yerleşke bazında dağıtımında kullanılmaktadır. Giderler, lisans/lisansüstü bölümler ile önlisans bölümleri arasında faydalanma oranlarına göre dağıtılmaktadır. Faaliyet Tabanlı Gider Dağıtım Oranı 1 yerleşkede faaliyet gösteren birimin, faydalanma saatinin öğrenci sayısı ile ağırlıklandırılması ile hesaplanmaktadır.

DOKÜMAN NO	Mİ.TL.004
İLK YAYIN TARİHİ	Eylül 2018
REVİZYON NO	Orj.
REVİZYON TARİHİ	
SAYFA NO	5/34

### **FTGDO1**

Mustafapaşa, Ürgüp, Uçhisar yerleşkeleri için hesaplanmaktadır

$$\begin{aligned} & \sum (\text{Önlisans Dersi Saati (örgün)} \times \text{Alan Öğrenci Sayısı} \\ & \text{(örgün)}) \\ \text{Kapadokya MYO'nun pay oranı} &= \frac{\sum (\text{Açılan Tüm Derslerin Saati (örgün)} \times \text{Alan Öğrenci} \\ & \text{Sayısı (örgün)})}{\sum (\text{Açılan Tüm Derslerin Saati (örgün)} \times \\ & \text{Alan Öğrenci Sayısı (örgün)) - \sum (\text{Açılan Önlisans Dersi} \times \text{Alan Öğrenci Sayısı (örgün)})} \\ \text{Üniversite'nin pay oranı} &= \frac{\sum (\text{Açılan Tüm Derslerin Saati (örgün)} \times \\ & \text{Alan Öğrenci Sayısı (örgün))}{\sum (\text{Açılan Tüm Derslerin Saati (örgün)} \times \\ & \text{Alan Öğrenci Sayısı (örgün))} \end{aligned}$$

### **Örnek**


Uçhisar yerleşkesinde Gastronomi ve Mutfak Sanatları lisans bölümünün ve Kapadokya MYO'ya bağlı Aşçılık önlisans programının dersleri verilmektedir. Ön lisans programında iki, lisans programında da üç farklı ders açılmıştır. Ön lisans programında 50 öğrenci, lisans programında 20 öğrenci okumaktadır. Bu durumda Uçhisar yerleşkesinin elektrik, su vb. sabit giderleri aşağıdaki oranlarda dağıtılmaktadır:

Kapadokya MYO'nun payı:

$$\frac{2 \times 50}{2 \times 50 + 3 \times 20} = \%62,5$$

Lisansın payı:

$$\frac{3 \times 20}{2 \times 50 + 3 \times 20} = \%37,5$$

 <b>KAPADOKYA</b> <b>ÜNİVERSİTESİ</b> <small>Akil - Ahlak - Adolet - Adap</small>	<b>GİDERLERİN BİRİMLER İTİBARIYLA</b> <b>DAĞITIMINA</b> <b>İLİŞKİN USUL VE ESASLAR</b>	DOKÜMAN NO	Mİ.TL.004
		İLK YAYIN TARİHİ	Eylül 2018
		REVİZYON NO	Orj.
		REVİZYON TARİHİ	
		SAYFA NO	6/34

### **FTGDO2**

Uzaktan eğitim giderlerinin dağıtılmasında ise, uzaktan eğitim lisans/lisansüstü ve önlisans öğrencilerinin faydalanma oranları kullanılmaktadır.

Uzaktan verilen eğitimlerin önlisans veya lisans üstü gruplarında eğitim alan öğrenci sayısı x ders saatleri

FTGDO2 = -----

Uzaktan verilen eğitimlerin ders saatinin öğrenci sayısıyla ağırlıklandırılmış toplamı

$$\sum ( \text{Önlisans Uzaktan Ders Saati} \times \text{Alan Öğrenci Sayısı} )$$

**Kapadokya MYO'nun pay oranı** = -----

$$\sum ( \text{Açılan Tüm Uzaktan Derslerin Saati} \times \text{Alan Öğrenci Sayısı} )$$

$$\sum ( \text{Açılan Tüm Uzaktan Derslerin Saati} \times \text{Alan Öğrenci Sayısı} ) - \sum ( \text{Önlisans Uzaktan Ders Saati} \times \text{Alan Öğrenci Sayısı} )$$

**Üniversite'nin pay oranı** = -----

$$\sum ( \text{Açılan Tüm Uzaktan Derslerin Saati} \times \text{Alan Öğrenci Sayısı} )$$

Faaliyet tabanlı gider dağıtım oranları her yıl eşit aralıklı olarak güz, bahar ve yaz dönemlerinde hesaplanmakta ve her dönemin gideri kendi oranlarında dağıtılmaktadır.

Hesap bazında dağıtım usulünü gösteren tablo (Mİ.LS.003 Endirekt Giderlerin Masraf Yerlerine Dağıtım Yöntemleri Listesi) de yer almaktadır.


### **Madde 10- Raporlama**

Raporlama, YÖK Denetleme Kurulunun belirlediği gider kalemleri (Mİ.LS.001.RAPORLAMA BAŞLIKLARI LİSTESİ) altında yapılacak, hesapların gider kalemlerine dağıtılmasında ekte (Mİ.LS.004 Dağıtım Anahtarı Listesi) yer alan dağıtım anahtarı kullanılacaktır.

### **Madde 11- Personel Giderlerinin Muhasebeleştirme ve Yansıtma Usulü**

(1)Personel giderlerinin dağıtılması için öğrenci işleri yazılımı ve bordro yazılımı ile birlikte çalışacak bir program kullanılacaktır.

(2)Program idari ve akademik kadroların çalışma saatlerini, aylık bazda, masraf yerlerine göre ayıracaktır.

 <b>KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ</b> <small>Akil - Ahlak - Adolet - Adap</small>	<b>GİDERLERİN BİRİMLER İTİBARIYLA DAĞITIMINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR</b>	DOKÜMAN NO	Mİ.TL.004
		İLK YAYIN TARİHİ	Eylül 2018
		REVİZYON NO	Orj.
		REVİZYON TARİHİ	
		SAYFA NO	7/34


(3)Direkt personel giderleri (zamanının %100'ünü bir masraf yerinde harcayan personelin gideri) doğrudan muhasebeleştirilecek; endirekt personel giderleri raporlama ile yansıtılacaktır.

#### i. Akademik Kadro

1. Aylık kişi başı toplam çalışma saati insan kaynakları departmanı tarafından sisteme yüklenecektir.
2. Ay sonunda, ders programından veri çekilerek, akademik personelin verdiği ders saati lisans – önlisans ayrımı yapılarak programa aktarılacak.
3. Her bir akademik personel ay sonunda kendisine tanımlanan şifre ile programa girecek ve varsa ek ders saatlerini, araştırma merkezleri ve diğer masraf yerleri için harcadığı saatleri sisteme kaydedecektir.
4. Beyan edilmeyen çalışma saati derslere hazırlanma süreci ve / veya akademik çalışma saati olarak kabul edilecek ve verilen ders saatinin lisans/önlisans ağırlığına göre dağıtılacaktır.

#### Örnek:

<b>İş Saatinin Harcandığı Masraf Merkezi</b>	<b>Saat</b>
Önlisans dersleri (A)	20
Lisans dersleri (B)	40
Çocuk Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (C)	20
...	
<b>Toplam Saat (D = A+B+C)</b>	<b>80</b>
<i>Ayın Toplam Çalışma Saati (E)</i>	<i>180</i>
Beyan edilmeyen saat (F=E-D)	100
Önlisansın toplam ders saati içerisindeki payı	$A/(A+B) = 33\%$
Lisansın toplam ders saati içerisindeki payı	$B/(A+B) = 67\%$
Beyan edilmeyen saatin dağılımı (F)	
Önlisans dersleri hazırlık saati (G)	33
Lisans dersleri hazırlık saati (H)	67
Yansıtmaya esas çalışma saatleri	
Önlisans (A+G)	53
Lisans (B+H)	107
Çocuk Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (C)	20
<b>Toplam</b>	<b>180</b>

 <b>KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ</b> <small>Akil - Ahlak - Adolet - Adap</small>	<b>GİDERLERİN BİRİMLER İTİBARIYLA DAĞITIMINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR</b>	DOKÜMAN NO	Mİ.TL.004
		İLK YAYIN TARİHİ	Eylül 2018
		REVİZYON NO	Orj.
		REVİZYON TARİHİ	
		SAYFA NO	8/34

## **ii. İdari Kadro**

1. Her ayın toplam çalışma saati insan kaynakları departmanı tarafından sisteme yüklenecektir.
2. Ay sonunda, fazla mesailer idari personel tarafından beyan edilecektir.
3. Varsa merkezler ile öğrenci evi /yemekhane çalışmalarına ayrılan süre beyan edilecektir.
4. Kalan çalışma saati BGDO1'e göre dağıtılacaktır.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli Hükümler**

#### **Usul ve esaslarda yer almayan hususlar**

**MADDE 12-** Bu usul ve esaslarda yer almayan hususlarda giderlerin masraf yerlerine dağıtımı bu usul ve esaslarda yer alan benzer giderlere göre kıyasen uygulanarak yapılır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 13-** Bu usul ve esaslar onay tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 14-** Bu usul ve esasların hükümlerini Kapadokya Üniversitesi Mütevelli Heyet Başkanı yürütür.



DENETİM REHBERİ - Tablo 20		Kapadokya MYO	Lisans / Lisansüstü	Kapadokya MYO Merkezler	Üniversite Merkezler	Öğrenci evi ve Yemekhane	Toplam
		A	B	C	D	E	F
<b>A. DİREKT EĞİTİM - ÖĞRETİM GİDERLERİ TOPLAMI</b>		-	<b>BI</b>		<b>DI</b>		-
1	Akademik Yönetim Giderleri						
2	Tam Zamanlı Akademik Personel Giderleri						
3	Kısmi Zamanlı Akademik Personel Giderleri						
4	Ek Ders Giderleri						
5	Akademik Personel Kıdem ve İhbar Taz. Gid.						
6	Akademik Personel Yolluk Giderleri						
7	Konferans, Panel, Seminer v.b. Giderleri						
8	Bilimsel Toplantı Düzenleme Giderleri						
9	Lisans Kiralama Giderleri						
10	Öğrenci Başarı Bursları Giderleri						
11	Kırtasiye Ve Basılı Yayın Giderleri						
12	Sağlık Giderleri						
13	Staj Gezi v.b Eğitim Giderleri						
14	Yayın Teşvik Giderleri						
15	AR-GE Giderleri						
16	METEB Gider Payı						
17	Diğer Eğitim-Öğretim Giderleri						
	<i>Akademik Personel Yemek Gideri</i>						
	<i>Akademik Personel Giyecek Gideri</i>						

	<i>Akademik Personel Konaklama Gideri</i>						
	<i>Bilgisayar Sarf Malzemeleri ve Bakım</i>						
	<i>Uygulama Eğitimi Giderleri</i>						
	<i>Akademik Personel Eğitim Gideri</i>						
	<i>Program Geliştirme Giderleri</i>						
	<i>Bilim Sınavı Giderleri</i>						
	<i>Açık ve Uzaktan Eğitim Giderleri</i>						
	<i>Diğer</i>						
<b>B. GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI</b>		-	<b>BII</b>		<b>DII</b>		-
1	Üst Yönetim Giderleri						
2	İdari Personel Ücret Giderleri						
3	İdari Personel Kıdem ve İhbar Tazminat Gid.						
4	İdari Personel Yemek Giderleri						
5	İdari Personel Giyecek Giderleri						
6	İdari Personel Sağlık Giderleri						
7	İdari Personel Yolluk Giderleri						
8	Kırtasiye ve Basılı Yayın Giderleri						
9	Fotokopi, Teksir v.b. Baskı Giderleri						
10	İnternet Giderleri						
11	Tanıtım Giderleri						
12	Sportif Faaliyetler Giderleri						
13	Temsil ve Ağırlama Giderleri						
14	Tüketim Malz. Giderleri						
15	Müşavirlik Hizmetleri Giderleri						

16	Haberleşme Giderleri						
17	Kargo Giderleri						
18	Yurt İçi Yolluk Yevmiye ve Ulaşım Gid.						
19	Yurt Dışı Yolluk Yevmiye ve Ulaşım Gid.						
20	Diğer Genel Yönetim Giderleri						
	<i>İdari Personel Konaklama Gideri</i>						
	<i>İdari Personel Eğitim Gideri</i>						
<b>C. YÜRÜTME GİDER. TOPLAMI (Dış.Sağ.Hiz.Gid. ve Vergiler)</b>		-	<b>BIII</b>		<b>DIII</b>		-
1	Isınma,Su ve Aydınlatma Giderleri						
2	Taşıma Giderleri						
3	Sigorta Giderleri						
4	Kira Giderleri						
5	Danışmanlık ve Denetleme Giderleri						
6	Çeşitli Vergi ve Harç Giderleri						
7	Temizlik Giderleri						
8	Yapı, Tesis ve Bina Onarım Giderleri						
9	Güvenlik Giderleri						
10	Noter Giderleri						
11	Dışardan Sağlanan Bilgisayar Yazıcı Sarf Gid.						
12	Hukuk Dava ve İcra Giderleri						
13	Diğer Yürütme Giderleri						
	<i>Öğrenci Yemek Giderleri</i>						
	<i>Bilgi İşlem Giderleri</i>						
	<i>Gider Yazılan Demirbaşlar</i>						

	<i>Haberleşme</i>							
	<i>Temsil İlzam Gideri</i>							
	<i>Diğer</i>							
<b>D. FİNANSMAN GİDERLERİ TOPLAMI</b>		-	-					-
1	Banka Kredi Faiz Giderleri							
2	Banka Havale ve Komisyon Giderleri							
3	Finansal Kiralama Faiz Giderleri							
<b>E. DEMİRBAŞ GİDERLERİ TOPLAMI</b>		-	-	-	-	-	-	-
1	Tesis, Makine ve Cihaz							
2	Büro Demirbaş Alım Giderleri							
3	Büro Makinaları Alım Giderleri							
4	Lab., Stüdyo ve Atölye Dem. Alım Gid.							
5	Yangın Koruma ve Demirbaş Alım Giderleri							
6	Spor Yatırım ve Demirbaş Alım Giderleri							
7	Birikmiş Amortismanlar							
8	Taşıt Alım Giderleri							
9	Kütüphane Dok. Demirbaş Alım Gid.							
10	Diğer Demirbaş Alım Giderleri							
<b>F. YATIRIM GİDERLERİ TOPLAMI</b>		-	-	-	-	-	-	-
1	Mali Duran Varlık Alımları							
2	Arazi ve Arsa Alım Giderleri ( **)							
3	Bina Alım Giderleri							
4	Diğer Maddi Duran Varlıklar							
5	Yapılmakta Olan Yatırımlar							

## RAPORLAMA BAŞLIKLARI LİSTESİ

Doküman No	Mİ.LS.001
Yayın Tarihi	EYLÜL 2018
Revizyon No	Orj.
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	<b>13 / 34</b>

6	Haklar						
7	Şerefiye						
8	Kuruluş ve Örgütlenme Giderleri						
9	Özel Maliyetler						
10	Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar						
		-	-	-	-	-	-

Hesap Kodu	HESAP İSMİ 1
600	Yurtiçi Satışlar
600 01	Kapadokya Meslek Yüksekokulu
600 02	Beşeri Bilimler Fakültesi
600 03	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi
600 04	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
600 05	Yabancı Diller Yüksekokulu
600 06	Sağlık Bilimleri Yüksekokulu
600 07	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
600 08	Lisansüstü Öğretim ve Araştırma Enstitüsü
600 20	Çocuk Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
600 21	Sıcak Hava Balonu ve Hava Gemisi Uygulama ve Araş. Merkezi
600 22	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
600 23	Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi
600 24	Fizik Tedavi ve Sağlıklı Yaşam Merkezi
600 25	Kapadokya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
600 26	İnsansız Hava Aracı Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
600 27	Çevreci Beşeri Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi
600 28	Üniversite Merkez 2
600 29	Üniversite Merkez 3
600 80	Öğrenci Evi Gelirleri
600 81	Yemekhane Gelirleri
601	Yurtdışı Satışlar
601 01	Kapadokya Meslek Yüksekokulu
601 02	Beşeri Bilimler Fakültesi
601 03	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi
601 04	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
601 05	Yabancı Diller Yüksekokulu
601 06	Sağlık Bilimleri Yüksekokulu
601 07	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
601 08	Lisansüstü Öğretim ve Araştırma Enstitüsü
601 20	Çocuk Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
601 21	Sıcak Hava Balonu ve Hava Gemisi Uygulama ve Araş. Merkezi
601 22	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
601 23	Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi
601 24	Fizik Tedavi ve Sağlıklı Yaşam Merkezi
601 25	Kapadokya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
601 26	İnsansız Hava Aracı Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
601 27	Çevreci Beşeri Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi
601 28	Üniversite Merkez 2
601 29	Üniversite Merkez 3
603	Alınan Bağış ve Yardım Gelirleri
603 01	Kurum Bağışları
603 02	Özel Vakıf Bağışları
603 03	Özel Şahıs Bağışları
603 04	Özel Kurum Bağışları
603 05	Kurucu Vakıf Zorunlu Yardımları

Doküman No	Mİ.LS.002
Yayın Tarihi	EYLÜL 2018
Revizyon No	Orj.
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	<b>15 / 34</b>

603 06	Kurucu Vakıf İhtiyari Yardımları
610	Satıştan İadeler (-)
610 01	Kapadokya Meslek Yüksekokulu
610 02	Beşeri Bilimler Fakültesi
610 03	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi
610 04	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
610 05	Yabancı Diller Yüksekokulu
610 06	Sağlık Bilimleri Yüksekokulu
610 07	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
610 08	Lisansüstü Öğretim ve Araştırma Enstitüsü
610 20	Çocuk Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
610 21	Sıcak Hava Balonu ve Hava Gemisi Uygulama ve Araş. Merkezi
610 22	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
610 23	Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi
610 24	Fizik Tedavi ve Sağlıklı Yaşam Merkezi
610 25	Kapadokya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
610 26	İnsansız Hava Aracı Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
610 27	Çevreci Beşeri Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi
610 28	Üniversite Merkez 2
610 29	Üniversite Merkez 3
610 80	Öğrenci Evi Gelirlerinden İadeleri (-)
610 81	Yemekhane Gelirlerinden İadeleri (-)
611	Satış İskontosu (-)
611 01	Kapadokya Meslek Yüksekokulu Satış İskontosu (-)
611 02	Beşeri Bilimler Fakültesi Satış İskontosu (-)
611 03	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Satış İskontosu (-)
611 04	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Satış İskontosu (-)
611 05	Yabancı Diller Yüksekokulu Satış İskontosu (-)
611 06	Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Satış İskontosu (-)
611 07	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Satış İskontosu (-)
611 08	Lisansüstü Öğretim ve Araştırma Enstitüsü Satış İskontosu (-)
611 20	Çocuk Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Satış İskontosu (-)
611 21	Sıcak Hava Balonu ve Hava Gemisi Uygulama ve Araş. Merkezi Satış İskontosu (-)
611 22	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Satış İskontosu (-)
611 23	Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Satış İskontosu (-)
611 24	Fizik Tedavi ve Sağlıklı Yaşam Merkezi Satış İskontosu (-)
611 25	Kapadokya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Satış İskontosu (-)
611 26	İnsansız Hava Aracı Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi Satış İskontosu (-)
611 27	Çevreci Beşeri Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi Satış İskontosu (-)
611 28	Üniversite Merkez 2 Satış İskontosu (-)
611 29	Üniversite Merkez 3 Satış İskontosu (-)
611 80	Öğrenci Evi Gelirleri Satış İskontosu (-)
611 81	Yemekhane Gelirleri Satış İskontosu (-)
642	Faiz Gelirleri
644	Konusu Kalmayan Karşılıklar
644 01	Kapadokya Meslek Yüksekokulu

Doküman No	Mİ.LS.002
Yayın Tarihi	EYLÜL 2018
Revizyon No	Orj.
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	<b>16 / 34</b>

644 02	Beşeri Bilimler Fakültesi
644 03	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi
644 04	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
644 05	Yabancı Diller Yüksekokulu
644 06	Sağlık Bilimleri Yüksekokulu
644 07	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
644 08	Lisansüstü Öğretim ve Araştırma Enstitüsü
644 20	Çocuk Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
644 21	Sıcak Hava Balonu ve Hava Gemisi Uygulama ve Araş. Merkezi
644 22	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
644 23	Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi
644 24	Fizik Tedavi ve Sağlıklı Yaşam Merkezi
644 25	Kapadokya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
644 26	İnsansız Hava Aracı Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
644 27	Çevreci Beşeri Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi
644 28	Üniversite Merkez 2
644 29	Üniversite Merkez 3
644 80	Öğrenci Evleri Konusu Kalmayan Karşılıklar
645	Menkul Kıymet Satış Karları
645 99	Fon Satış Gelirleri
646	Kambiyo Karları
646 99	Kambiyo Karları
653	Komisyon Giderleri (-)
653 99	Komisyon Giderleri (-)
654	Karşılık Giderleri (-)
654 01	Kapadokya Meslek Yüksekokulu
654 02	Beşeri Bilimler Fakültesi
654 03	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi
654 04	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
654 05	Yabancı Diller Yüksekokulu
654 06	Sağlık Bilimleri Yüksekokulu
654 07	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
654 08	Lisansüstü Öğretim ve Araştırma Enstitüsü
654 20	Çocuk Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
654 21	Sıcak Hava Balonu ve Hava Gemisi Uygulama ve Araş. Merkezi
654 22	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
654 23	Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi
654 24	Fizik Tedavi ve Sağlıklı Yaşam Merkezi
654 25	Kapadokya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
654 26	İnsansız Hava Aracı Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
654 27	Çevreci Beşeri Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi
654 28	Üniversite Merkez 2
654 29	Üniversite Merkez 3
654 80	Öğrenci Evleri Şüpheli Alacak Karşılığı
655	Menkul Kıymet Satış Zararları (-)
655 99	Fon Satışı Zararları (-)
656	Kambiyo Zararları (-)
656 99	Kambiyo Zararları (-)
679	DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR



Doküman No	Mİ.LS.002
Yayın Tarihi	EYLÜL 2018
Revizyon No	Orj.
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	17 / 34

679 01	DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR
689	Diğer Olağan Dışı Gider ve Zararlar (-)
689 10	Diğer Olağan Dışı Gider ve Zararlar (-)
740	Hizmet Üretim Maliyeti
740 01	Kapadokya Meslek Yüksekokulu Giderleri
740 02	Beşeri Bilimler Fakültesi Giderleri
740 03	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Giderleri
740 04	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Giderleri
740 05	Yabancı Diller Yüksekokulu Giderleri
740 06	Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Giderleri
740 07	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Giderleri
740 08	Lisansüstü Öğretim ve Araştırma Enstitüsü Giderleri
740 20	Çocuk Gelişimi Uygulama Ve Araştırma Merkezi Giderleri
740 21	Sıcak Hava Balonu ve Hava Gemisi Uygulama ve Araş. Merkezi Giderleri
740 22	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Giderleri
740 23	Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Giderleri
740 24	Fizik Tedavi ve Sağlıklı Yaşam Merkezi Giderleri
740 25	Kapadokya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Giderleri
740 26	İnsansız Hava Aracı Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi Giderleri
740 27	Çevreci Beşeri Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi Giderleri
740 28	Üniversite Merkez 2
740 29	Üniversite Merkez 3
740 99	Yansıtılacak Akademik Giderler
760	Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri
760 01	Kapadokya Meslek Yüksekokulu
760 02	Beşeri Bilimler Fakültesi
760 03	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi
760 04	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
760 05	Yabancı Diller Yüksekokulu
760 06	Sağlık Bilimleri Yüksekokulu
760 07	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
760 08	Lisansüstü Öğretim ve Araştırma Enstitüsü
760 20	Çocuk Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
760 21	Sıcak Hava Balonu ve Hava Gemisi Uygulama ve Araş. Merkezi
760 22	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
760 23	Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi
760 24	Fizik Tedavi ve Sağlıklı Yaşam Merkezi
760 25	Kapadokya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
760 26	İnsansız Hava Aracı Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
760 27	Çevreci Beşeri Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi
760 28	Üniversite Merkez 2
760 29	Üniversite Merkez 3
760 80	Öğrenci Evi
760 99	Yansıtılacak Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri
770	Genel Yönetim Giderleri
770 01	Kapadokya Meslek Yüksekokulu Genel Yönetim Giderleri
770 02	Beşeri Bilimler Fakültesi Genel Yönetim Giderleri
770 03	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Genel Yönetim Giderleri

Doküman No	Mİ.LS.002
Yayın Tarihi	EYLÜL 2018
Revizyon No	Orj.
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	<b>18 / 34</b>

770 04	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Genel Yönetim Giderleri
770 05	Yabancı Diller Yüksekokulu Genel Yönetim Giderleri
770 06	Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Genel Yönetim Giderleri
770 07	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Genel Yönetim Giderleri
770 08	Lisansüstü Öğretim ve Araştırma Enstitüsü
770 20	Çocuk Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
770 21	Sıcak Hava Balonu ve Hava Gemisi Uygulama ve Araş. Merkezi
770 22	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
770 23	Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi
770 24	Fizik Tedavi ve Sağlıklı Yaşam Merkezi
770 25	Kapadokya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
770 26	İnsansız Hava Aracı Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
770 27	Çevreci Beşeri Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi
770 28	Üniversite Merkez 2
770 29	Üniversite Merkez 3
770 80	Öğrenci Evleri Giderleri
770 81	Yemekhane Giderleri
770 82	Vergi, Resim ve Harç Giderleri
770 83	Amortisman Giderleri
770 84	Banka, Mahkeme, Noter Giderleri
770 85	Avukat ve Dosya Takip Masrafları
770 86	Kanunen Kabul Edilmeyen Giderler
770 87	Gecikme Zamları vb. Giderler
770 98	KDV Kanunu 30. Madde Düzeltmeleri
770 99	Yansıtılacak Genel Yönetim Giderleri
780	Finansman Giderleri
780 01	Banka Kredi Faiz Giderleri
780 02	Finansal Kiralama Faiz Giderleri

**1. Akademik Giderlerin Masraf Yerlerine Dağıtımı**

<b>740 99</b>	<b>Dağıtılacak Akademik Giderler</b>	<b>Dağıtım Yöntemi</b>
	<b>Tam Zamanlı Akademik Personel Giderleri</b>	
<b>740 99 01</b>	<b>Giderleri</b>	
740 99 01 001	Brüt Maaşlar	Madde 11/3/i
740 99 01 002	Primler	Madde 11/3/i
740 99 01 003	Fazla Mesai Ücreti	Madde 11/3/i
740 99 01 004	Ek Ders Ücreti	Madde 11/3/i
740 99 01 005	SSK İşveren Payı	Madde 11/3/i
740 99 01 006	İşsizlik Sigortası İşveren Payı	Madde 11/3/i
740 99 01 007	Yaygın Eğitim Öğretmen Gideri	Madde 11/3/i
<b>740 99 02</b>	<b>Kıdem ve İhbar Tazminatları</b>	Madde 11/3/i
	<b>Kısmi Zamanlı (DSÜ) Akademik Personel Giderleri</b>	
<b>740 99 03</b>	<b>Giderleri</b>	
740 99 03 001	Brüt Maaşlar	Madde 11/3/i
740 99 03 002	SSK İşveren Payı	Madde 11/3/i
740 99 03 003	İşsizlik Sigortası İşveren Payı	Madde 11/3/i
740 99 03 004	Yaygın Eğitim Öğretmen Gideri	Madde 11/3/i
<b>740 99 04</b>	<b>Akademik Yönetim Giderleri</b>	
740 99 04 001	Brüt Maaşlar	Madde 11/3/i
740 99 04 002	Primler	Madde 11/3/i
740 99 04 003	SSK İşveren Payı	Madde 11/3/i
740 99 04 004	İşsizlik Sigortası İşveren Payı	Madde 11/3/i
740 99 04 005	Yaygın Eğitim Öğretmen Gideri	Madde 11/3/i
<b>740 99 05</b>	<b>Akademik Personel Konaklama Giderleri</b>	
740 99 05 003	Otel Giderleri	BGD01
<b>740 99 06</b>	<b>Akademik Personel Yolluk Giderleri</b>	BGD01
<b>740 99 07</b>	<b>Akademik Personel Sağlık Giderleri</b>	BGD01
<b>740 99 08</b>	<b>Akademik Personel Giyecek Giderleri</b>	BGD01
<b>740 99 09</b>	<b>Akademik Personel Eğitim Giderleri</b>	BGD01
<b>740 99 10</b>	<b>Akademik Personel Yemek Giderleri</b>	BGD01
<b>740 99 11</b>	<b>Akademik Personel Ferdi Kaza Sigortası Gideri</b>	BGD01
<b>740 99 12</b>	<b>Yayın Teşvik Giderleri</b>	BGD01
<b>740 99 13</b>	<b>Lisans Kiralama Giderleri</b>	BGD01
<b>740 99 14</b>	<b>Uygulama Eğitimi Giderleri</b>	BGD01

740 99 15	Staj, gezi vb eğitim giderleri	
740 99 15		BGDO1
099	Diğer staj, gezi vb eğitim giderleri	
740 99 16	Diğer Eğitim Giderleri	BGDO1
740 99 17	Bilimsel Toplantı Düzenleme Giderleri	BGDO1
740 99 18	Kitap Alım Giderleri	BGDO1
740 99 19	Dijital Kaynak Alımı Giderleri	BGDO1
740 99 20	Akademik Danışmanlık Giderleri	BGDO1
740 99 21	AR-GE Giderleri	BGDO1
740 99 22	Açık ve Uzaktan Eğitim Giderleri	FTGDO2
740 99 23	Yeni Açılan Program Giderleri	BGDO1
740 99 24	Bilim Sınavı Giderleri	BGDO1
	Konferans, Panel, Seminer vb.	
740 99 25	Düzenleme Giderleri	
740 99 25		BGDO1
001	Program Etkinlikleri Giderleri	
740 99 25	Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi	BGDO1
002	Etkinlik Giderleri	
740 99 25		BGDO1
003	Öğrenci Konseyi Etkinlik Giderleri	
740 99 25	Öğrenci Toplulukları Etkinlik	BGDO1
004	Giderleri	
740 99 25		
005	Mezuniyet Töreni Giderleri	Kapadokya MYO
740 99 25		Kapadokya MYO
006	Yıllık Giderleri	
740 99 25		BGDO1
099	Diğer Etkinlik Giderleri	
740 99 99	Diğer Akademik Giderler	BGDO1

## 2. Genel Giderlerin Masraf Yerlerine Dağıtımı

770 99	Dağıtılacak Genel Giderler	Dağıtım Yöntemi
770 99 01	İdari Personel Giderleri	
770 99 01		Madde
001	Brüt Maaşlar	11/3/ii
770 99 01		Madde
002	Primler	11/3/ii
770 99 01		Madde 11/3/ii
003	Fazla Mesai Ücreti	
770 99 01		Madde 11/3/ii
004	SSK İşveren Payı	
770 99 01		Madde 11/3/ii
005	İşsizlik Sigortası İşveren Payı	
770 99 01		Madde 11/3/ii
006	Yaygın Eğitim Eğitimci Gideri	
	İdari Personel Kıdem ve İhbar	Madde 11/3/ii
770 99 02	Tazminatları	
770 99 03	İdari Personel Konaklama Giderleri	BGDO1
770 99 04	İdari Personel Sağlık Giderleri	BGDO1
770 99 05	İdari Personel Giyecek Giderleri	BGDO1
770 99 06	İdari Personel Eğitim Giderleri	BGDO1
770 99 07	İdari Personel Yemek Giderleri	BGDO1

<b>770 99 08</b>	<b>İdari Personel Ferdi Kaza Sigortası Gideri</b>	BGD01
<b>770 99 09</b>	<b>Taşıma, Nakliye, Servis Giderleri</b>	
770 99 09 001	Araç Akaryakıt Giderleri	BGD01
770 99 09 002	Araç Sigorta Giderleri	BGD01
770 99 09 003	Araç Bakım Onarım Giderleri	BGD01
770 99 09 004	Personel Servis Giderleri	BGD01
770 99 09 005	Öğrenci Servis Giderleri	BGD01
770 99 09 006	Personel Yolluk Giderleri	BGD01
770 99 09 007	Araç Kiralama Giderleri	BGD01
<b>770 99 10</b>	<b>Temsil İlzam Giderleri</b>	BGD01
<b>770 99 11</b>	<b>Telefon Giderleri</b>	
770 99 11 001	Personel Hattı Giderleri	BGD01
770 99 11 002	Diğer Telefon Giderleri	BGD01
<b>770 99 12</b>	<b>İnternet Giderleri</b>	BGD01
<b>770 99 13</b>	<b>Posta, Kargo vb. Giderleri</b>	BGD01
<b>770 99 14</b>	<b>Fotokopi Teksir vb. Baskı Giderleri</b>	BGD01
<b>770 99 15</b>	<b>Eleman Alım Giderleri</b>	BGD01
<b>770 99 16</b>	<b>Bilgi İşlem Maliyeti</b>	
770 99 16 001	Bilgisayar Sarf Malzemesi	BGD01
770 99 16 002	Bilgisayar Bakım Onarım Giderleri	BGD01
770 99 16 003	Büro Makinaları Bakım Onarım Giderleri	BGD01
<b>770 99 17</b>	<b>Danışmanlık Giderleri</b>	
770 99 17 001	İdari Danışmanlık Giderleri	BGD01
770 99 17 002	Mali Danışmanlık Giderleri	BGD01
770 99 17 003	Hukuki Danışmanlık Giderleri	BGD01
770 99 17 004	Eğitim Danışmanlığı Giderleri	BGD01
<b>770 99 18</b>	<b>Nakliye, Yükleme ve Boşaltma Giderleri</b>	BGD01
<b>770 99 19</b>	<b>Kırtasiye ve Basılı Yayın Giderleri</b>	
770 99 19 001	Kırtasiye Giderleri	BGD01
770 99 19 002	Dergi Gazete Neşriyat Giderleri	BGD01
770 99 19 999	Diğer Kırt.Basılı Yayın Gid.	BGD01
<b>770 99 20</b>	<b>Üst Yönetim Giderleri</b>	
770 99 20 001	Mütevelli Heyet Toplantı Giderleri	BGD01

770 99 20		BGDO1
002	Mütevelli Heyet Huzur Hakkı Giderleri	
<b>770 99 21</b>	<b>Temizlik Giderleri</b>	
770 99 21		BGDO2
001	Temizlik Sarf Malzemesi Giderleri	
770 99 21		BGDO2
002	Temizlik Hizmet Alımı Giderleri	
<b>770 99 22</b>	<b>Bakım Onarım Giderleri</b>	
770 99 22		
001	Mustafapaşa - Medrese	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 22		
002	Mustafapaşa - Cansever Konağı	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 22		
003	Mustafapaşa - Bagana Binası	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 22		
004	Mustafapaşa - İlkokul	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 22		
005	Mustafapaşa - Sağlık Uygulama Merkezi	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 22		
006	Mustafapaşa - UT Uygulama binası	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 22		
007	Mustafapaşa - Öğretmenevleri	BGDO1
770 99 22		
010	Ürgüp - Öğretmenevleri	BGDO1
770 99 22		
013	Ürgüp - Apart	BGDO1
770 99 22		
016	Ürgüp - Güzelgöz Evi	BGDO1
770 99 22		
017	Mustafapaşa - Oktay Sinanoğlu	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 22		
020	Mustafapaşa İdari Bina	BGDO1
770 99 22		
024	Ürgüp Yerleşkesi	FTGDO1Ürgüp
770 99 22		
025	Uçhisar Yerleşkesi	FTGDO1Uçhisar
<b>770 99 23</b>	<b>Isınma Gideri</b>	
770 99 23		
001	Mustafapaşa - Medrese	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 23		
002	Mustafapaşa - Cansever Konağı	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 23		
003	Mustafapaşa - Bagana Binası	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 23		
004	Mustafapaşa - İlkokul	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 23		
005	Mustafapaşa - Sağlık Uygulama Merkezi	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 23		
006	Mustafapaşa - UT Uygulama binası	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 23		
007	Mustafapaşa - Öğretmenevleri	BGDO1
770 99 23		
010	Ürgüp - Öğretmenevleri	BGDO1
770 99 23		
013	Ürgüp - Apart	BGDO1
770 99 23		
016	Ürgüp - Güzelgöz Evi	BGDO1

016			
770 99 23			
017	Mustafapaşa - Oktay Sinanoğlu	FTGDO1	Mustafapaşa
770 99 23			
020	Mustafapaşa İdari Bina	BGDO1	
770 99 23			
024	Ürgüp Yerleşkesi	FTGDO1	Ürgüp
770 99 23			
025	Uçhisar Yerleşkesi	FTGDO1	Uçhisar
<b>770 99 24</b>	<b>Su Gideri</b>		
770 99 24			
001	Mustafapaşa - Medrese	FTGDO1	Mustafapaşa
770 99 24			
002	Mustafapaşa - Cansever Konağı	FTGDO1	Mustafapaşa
770 99 24			
003	Mustafapaşa - Bagana Binası	FTGDO1	Mustafapaşa
770 99 24			
004	Mustafapaşa - İlkokul	FTGDO1	Mustafapaşa
770 99 24			
005	Mustafapaşa - Sağlık Uygulama Merkezi	FTGDO1	Mustafapaşa
770 99 24			
006	Mustafapaşa - UT Uygulama binası	FTGDO1	Mustafapaşa
770 99 24			
007	Mustafapaşa - Öğretmenevleri	BGDO1	
770 99 24			
010	Ürgüp - Öğretmenevleri	BGDO1	
770 99 24			
013	Ürgüp - Apart	BGDO1	
770 99 24			
016	Ürgüp - Güzelgöz Evi	BGDO1	
770 99 24			
017	Mustafapaşa - Oktay Sinanoğlu	FTGDO1	Mustafapaşa
770 99 24			
020	Mustafapaşa İdari Bina	BGDO1	
770 99 24			
024	Ürgüp Yerleşkesi	FTGDO1	Ürgüp
770 99 24			
025	Uçhisar Yerleşkesi	FTGDO1	Uçhisar
<b>770 99 25</b>	<b>Kiralama Giderleri</b>		
770 99 25			
001	Mustafapaşa - Medrese	FTGDO1	Mustafapaşa
770 99 25			
002	Mustafapaşa - Cansever Konağı	FTGDO1	Mustafapaşa
770 99 25			
003	Mustafapaşa - Bagana Binası	FTGDO1	Mustafapaşa
770 99 25			
004	Mustafapaşa - İlkokul	FTGDO1	Mustafapaşa
770 99 25			
005	Mustafapaşa - Sağlık Uygulama Merkezi	FTGDO1	Mustafapaşa
770 99 25			
006	Mustafapaşa - UT Uygulama binası	FTGDO1	Mustafapaşa
770 99 25			
007	Mustafapaşa - Öğretmenevleri	BGDO1	
770 99 25			
010	Ürgüp - Öğretmenevleri	BGDO1	
770 99 25			
010	Ürgüp - Apart	BGDO1	

013		
770 99 25		
016	Ürgüp - Güzelgöz Evi	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 25		
017	Mustafapaşa - Oktay Sinanoğlu	BGDO1
770 99 25		
020	Mustafapaşa İdari Bina	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 25		
024	Ürgüp Yerleşkesi	FTGDO1Ürgüp
770 99 25		
025	Uçhisar Yerleşkesi	FTGDO1Uçhisar
<b>770 99 26</b>	<b>Aydınlatma Giderleri</b>	
770 99 26		
001	Mustafapaşa - Medrese	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 26		
002	Mustafapaşa - Cansever Konağı	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 26		
003	Mustafapaşa - Bagana Binası	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 26		
004	Mustafapaşa - İlkokul	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 26		
005	Mustafapaşa - Sağlık Uygulama Merkezi	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 26		
006	Mustafapaşa - UT Uygulama binası	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 26		
007	Mustafapaşa - Öğretmenevleri	BGDO1
770 99 26		
010	Ürgüp - Öğretmenevleri	BGDO1
770 99 26		
013	Ürgüp - Apart	BGDO1
770 99 26		
016	Ürgüp - Güzelgöz Evi	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 26		
017	Mustafapaşa - Oktay Sinanoğlu	BGDO1
770 99 26		
020	Mustafapaşa İdari Bina	FTGDO1Mustafapaşa
770 99 26		
024	Ürgüp Yerleşkesi	FTGDO1Ürgüp
770 99 26		
025	Uçhisar Yerleşkesi	FTGDO1Uçhisar
<b>770 99 27</b>	<b>Güvenlik Giderleri</b>	BGDO1
<b>770 99 28</b>	<b>Sigorta Giderleri</b>	BGDO1
<b>770 99 29</b>	<b>Gider Kaydedilen Demirbaşlar</b>	BGDO1
<b>770 99 99</b>	<b>Diğer Giderler</b>	BGDO1

### 3. Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderlerinin Masraf Yerlerine Dağıtımı

760 99	Dağıtılacak Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri	Dağıtım Yöntemi
760 99 01	Malzeme Giderleri	BGDO1
760 99	Tasarım	BGDO1



02	Giderleri	
760 99	Fuar Tanıtım ve Etkinlik	BGDO1
03	Gideri	
760 99	İlan ve Reklam	BGDO1
04	Gideri	
760 99	Temsil ve Ağırılama	BGDO1
05	Giderleri	
760 99	Kargo ve Nakliye	BGDO1
06	Gideri	
760 99	Seyahat ve Konaklama	BGDO1
07	Giderleri	
760 99	Web Tasarım	BGDO1
08	Gideri	
	Diğer Tanıtım	BGDO1
760 99	Giderleri	
99		

#### **4. Diğer Giderlerin Masraf Yerlerine Dağıtımını**

	<b>Yansıtılacak Diğer Giderler</b>	<b>Dağıtım Yöntemi</b>
770 82	Vergi, Resim ve Harç Giderleri	BGDO1
770 84	Banka, Mahkeme, Noter Giderleri	BGDO1
770 85	Avukat ve Dosya Takip Masrafları	BGDO1
770 86	Kanunen Kabul Edilmeyen Giderler	BGDO1
770 87	Gecikme Zamları vb. Giderler	BGDO1
770 98	KDV Kanunu 30. Madde Düzeltmeleri	BGDO1

		ANAHTAR					
		Kapadokya MYO	Lisans Programları	Merkez KMYO	Merkez Üniversite	Yurt	Yansıtılacak Giderleri
<b>A. DİREKT EĞİTİM - ÖĞRETİM GİDERLERİ TOPLAMI</b>							
1	AKADEMİK YÖNETİM GİDERLERİ	740 01 04	740 02 04; 740 03 04; 740 04 04; 740 05 04; 740 06 04; 740 07 04; 740 08 04	740 20 04; 740 21 04; 740 22 04; 740 23 04; 740 24 04; 740 25 04; 740 26 04	740 27 04; 740 28 04; 740 29 04	-	740 99 04
2	TAM ZAMANLI AKADEMİK PERSONEL GİDERLERİ	740 01 01 001	740 02 01 001; 740 03 01 001; 740 04 01 001; 740 05 01 001; 740 06 01 001; 740 07 01 001; 740 08 01 001	740 20 01 001; 740 21 01 001; 740 22 01 001; 740 23 01 001; 740 24 01 001; 740 25 01 001; 740 26 01 001	740 27 01 001; 740 28 01 001; 740 29 01 001	-	740 99 01 001
3	KISMİ ZAMANLI AKADEMİK PERSONEL GİDERLERİ	740 01 03	740 02 03; 740 03 03; 740 04 03; 740 05 03; 740 06 03; 740 07 03; 740 08 03	740 20 03; 740 21 03; 740 22 03; 740 23 03; 740 24 03; 740 25 03; 740 26 03	740 27 03; 740 28 03; 740 29 03	-	740 99 03
4	EK DERS GİDERLERİ	740 01 01 004; 740 01 01 007	740 02 01 004; 740 03 01 004; 740 04 01 004; 740 05 01 004; 740 06 01 004; 740 07 01 004; 740 08 01 004, 740 02 01 007; 740 03 01 007; 740 04 01 007; 740 05 01 007; 740 06 01 007; 740 07 01 007; 740 08 01 007	740 20 01 004; 740 21 01 004; 740 22 01 004; 740 23 01 004; 740 24 01 004; 740 25 01 004; 740 26 01 004; 740 20 01 007; 740 21 01 007; 740 22 01 007; 740 23 01 007; 740 24 01 007; 740 25 01 007; 740 26 01 007	740 27 01 001 004; 740 28 01 001 004; 740 29 01 001 004; 740 27 01 007; 740 28 01 007; 740 29 01 007	-	740 99 01 004; 740 99 01 007
5	AKADEMİK PERSONEL KIDEM VE İHBAR TAZ. GİD.	740 01 02	740 02 02; 740 03 02; 740 04 02; 740 05 02; 740 06 02; 740 07 02; 740 08 02	740 20 02; 740 21 02; 740 22 02; 740 23 02; 740 24 02; 740 25 02; 740 26 02	740 27 02; 740 28 02; 740 29 02	-	740 99 02

**DAĞITIM ANAHTARI LİSTESİ**

Doküman No	Mİ.LS.004
Yayın Tarihi	EYLÜL 2018
Revizyon No	Orj.
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	27 / 34

6	AKADEMİK PERSONEL YOLLUK GİDERİ	740 01 06	740 02 06; 740 03 06; 740 04 06; 740 05 06; 740 06 06; 740 07 06; 740 08 06	740 20 06; 740 21 06; 740 22 06; 740 23 06; 740 24 06; 740 25 06; 740 26 06	740 27 06; 740 28 06; 740 29 06	-	740 99 06
7	KONFERANS, PANEL, SEMİNER V.B. GİDERLERİ	740 01 25	740 02 25; 740 03 25; 740 04 25; 740 05 25; 740 06 25; 740 07 25; 740 08 25	740 20 25; 740 21 25; 740 22 25; 740 23 25; 740 24 25; 740 25 25; 740 26 25	740 27 25; 740 28 25; 740 29 25	-	740 99 25
8	BİLİMSEL TOPLANTI DÜZENLEME GİDERLERİ	740 01 17	740 02 17; 740 03 17; 740 04 17; 740 05 17; 740 06 17; 740 07 17; 740 08 17	740 20 17; 740 21 17; 740 22 17; 740 23 17; 740 24 17; 740 25 17; 740 26 17	740 27 17; 740 28 17; 740 29 17	-	740 99 17
9	LİSANS KİRALAMA GİDERLERİ	740 01 13	740 02 13; 740 03 13; 740 04 13; 740 05 13; 740 06 13; 740 07 13; 740 08 13	740 20 13; 740 21 13; 740 22 13; 740 23 13; 740 24 13; 740 25 13; 740 26 13	740 27 13; 740 28 13; 740 29 13	-	740 99 13
1 0	ÖĞRENCİ BAŞARI BURSLARI GİDERLERİ	-	-	-	-	-	-
1 1	KIRTASIYE VE BASILI YAYIN GİDERLERİ	740 01 18; 740 01 19	740 02 18; 740 03 18; 740 04 18; 740 05 18; 740 06 18; 740 07 18; 740 08 18; 740 02 19; 740 03 19; 740 04 19; 740 05 19; 740 06 19; 740 07 19; 740 08 19	740 20 18; 740 21 18; 740 22 18; 740 23 18; 740 24 18; 740 25 18; 740 26 18; 740 20 19; 740 21 19; 740 22 19; 740 23 19; 740 24 19; 740 25 19; 740 26 19	740 27 18; 740 28 18; 740 29 18; 740 27 19; 740 28 19; 740 29 19	-	740 99 18; 740 99 19
1 2	SAĞLIK GİDERLERİ	740 01 07	740 02 07; 740 03 07; 740 04 07; 740 05 07; 740 06 07; 740 07 07; 740 08 07	740 20 07; 740 21 07; 740 22 07; 740 23 07; 740 24 07; 740 25 07; 740 26 07	740 27 07; 740 28 07; 740 29 07	-	740 99 07
1 9	STAJ GEZİ V.B EĞİTİM GİDERLERİ	740 01 15	740 02 15; 740 03 15; 740 04 15; 740 05 15; 740 06 15; 740 15 15; 740 08 15	740 20 15; 740 21 15; 740 22 15; 740 23 15; 740 24 15; 740 25 15; 740 26 15	740 27 15; 740 28 15; 740 29 15	-	740 99 15
1 4	YAYIN TEŞVİK GİDERLERİ	740 01 12	740 02 12; 740 03 12; 740 04 12; 740 05 12; 740 06 12; 740 12 12; 740 08 12	740 20 12; 740 21 12; 740 22 12; 740 23 12; 740 24 12; 740 25 12; 740 26 12	740 27 12; 740 28 12; 740 29 12	-	740 99 12

**DAĞITIM ANAHTARI LİSTESİ**

Doküman No	Mİ.LS.004
Yayın Tarihi	EYLÜL 2018
Revizyon No	Orj.
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	28 / 34

1 5	AR-GE GİDERLERİ	740 01 21	740 02 21; 740 03 21; 740 04 21; 740 05 21; 740 06 21; 740 21 21; 740 08 21	740 20 21; 740 21 21; 740 22 21; 740 23 21; 740 24 21; 740 25 21; 740 26 21	740 27 21; 740 28 21; 740 29 21	-	740 99 21
1 6	METEB GİDER PAYI	-	-	-	-	-	-
1 7	DİĞER EĞİTİM-ÖĞRETİM GİDERLERİ						
	Akademik Personel Yemek Gideri	740 01 10	740 02 10; 740 03 10; 740 04 10; 740 05 10; 740 06 10; 740 07 10; 740 08 10	740 20 10; 740 21 10; 740 22 10; 740 23 10; 740 24 10; 740 25 10; 740 26 10	740 27 10; 740 28 10; 740 29 10	-	740 99 10
	Akademik Personel Giyecek Gideri	740 01 08	740 02 08; 740 03 08; 740 04 08; 740 05 08; 740 06 08; 740 07 08; 740 08 08	740 20 08; 740 21 08; 740 22 08; 740 23 08; 740 24 08; 740 25 08; 740 26 08	740 27 08; 740 28 08; 740 29 08	-	740 99 08
	Akademik Personel Konaklama Gideri	740 01 05	740 02 05; 740 03 05; 740 04 05; 740 05 05; 740 06 05; 740 07 05; 740 08 05	740 20 05; 740 21 05; 740 22 05; 740 23 05; 740 24 05; 740 25 05; 740 26 05	740 27 05; 740 28 05; 740 29 05	-	740 99 05
	Uygulama Eğitimi Giderleri	740 01 14	740 02 14; 740 03 14; 740 04 14; 740 05 14; 740 06 14; 740 07 14; 740 08 14	740 20 14; 740 21 14; 740 22 14; 740 23 14; 740 24 14; 740 25 14; 740 26 14	740 27 14; 740 28 14; 740 29 14	-	740 99 14
	Akademik Personel Eğitim Gideri	740 01 09	740 02 09; 740 03 09; 740 04 09; 740 05 09; 740 06 09; 740 07 09; 740 08 09	740 20 09; 740 21 09; 740 22 09; 740 23 09; 740 24 09; 740 25 09; 740 26 09	740 27 09; 740 28 09; 740 29 09	-	740 99 09
	Program Geliştirme Giderleri	740 01 23	740 02 23; 740 03 23; 740 04 23; 740 05 23; 740 06 23; 740 07 23; 740 08 23	-	-	-	740 99 23
	Bilim Sınavı Giderleri	740 01 24	740 02 24; 740 03 24; 740 04 24; 740 05 24; 740 06 24; 740 07 24; 740 08 24	-	-	-	740 99 24

**DAĞITIM ANAHTARI LİSTESİ**

Doküman No	Mİ.LS.004
Yayın Tarihi	EYLÜL 2018
Revizyon No	Orj.
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	29 / 34

	Açık ve Uzaktan Eğitim Giderleri	740 01 22	740 02 22; 740 03 22; 740 04 22; 740 05 22; 740 06 22; 740 07 22; 740 08 22	740 20 22; 740 21 22; 740 22 22; 740 23 22; 740 24 22; 740 25 22; 740 26 22	740 27 22; 740 28 22; 740 29 22	-	740 99 22
	Diğer	740 01 11; 740 01 16; 740 01 20; 740 01 99	740 02 11; 740 03 11; 740 04 11; 740 05 11; 740 06 11; 740 07 11; 740 08 11; 740 02 16; 740 03 16; 740 04 16; 740 05 16; 740 06 16; 740 07 16; 740 08 16; 740 02 20; 740 03 20; 740 04 20; 740 05 20; 740 06 20; 740 07 20; 740 08 20; 740 02 99; 740 03 99; 740 04 99; 740 05 99; 740 06 99; 740 07 99; 740 08 99	740 20 11; 740 21 11; 740 22 11; 740 23 11; 740 24 11; 740 25 11; 740 26 11; 740 20 16; 740 21 16; 740 22 16; 740 23 16; 740 24 16; 740 25 16; 740 26 16; 740 20 20; 740 21 20; 740 22 20; 740 23 20; 740 24 20; 740 25 20; 740 26 20; 740 20 99; 740 21 99; 740 22 99; 740 23 99; 740 24 99; 740 25 99; 740 26 99	740 27 11; 740 28 11; 740 29 11; 740 27 16; 740 28 16; 740 29 16; 740 27 20; 740 28 20; 740 29 20; 740 27 99; 740 28 99; 740 29 99	-	740 99 11; 740 99 16; 740 99 20; 740 99 99
<b>B. GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI</b>							
1	ÜST YÖNETİM GİDERLERİ	770 01 20	770 02 20; 770 03 20; 770 04 20; 770 05 20; 770 06 20; 770 07 20; 770 08 20	770 20 20; 770 21 20; 770 22 20; 770 23 20; 770 24 20; 770 25 20; 770 26 20	770 27 20; 770 28 20; 770 29 20	770 80 20; 770 81 20	770 99 20
2	İDARİ PERSONEL ÜCRET GİDERLERİ	770 01 01	770 02 01; 770 03 01; 770 04 01; 770 05 01; 770 06 01; 770 07 01; 770 08 01	770 20 01; 770 21 01; 770 22 01; 770 23 01; 770 24 01; 770 25 01; 770 26 01	770 27 01; 770 28 01; 770 29 01	770 80 01; 770 81 01	770 99 01
3	İDARİ PERSONEL KIDEM VE İHBAR TAZMİNAT GİD.	770 01 02	770 02 02; 770 03 02; 770 04 02; 770 05 02; 770 06 02; 770 07 02; 770 08 02	770 20 02; 770 21 02; 770 22 02; 770 23 02; 770 24 02; 770 25 02; 770 26 02	770 27 02; 770 28 02; 770 29 02	770 80 02; 770 81 02	770 99 02
4	İDARİ PERSONEL YEMEK GİDERLERİ	770 01 07	770 02 07; 770 03 07; 770 04 07; 770 05 07; 770 06 07; 770 07 07; 770 08 07	770 20 07; 770 21 07; 770 22 07; 770 23 07; 770 24 07; 770 25 07; 770 26 07	770 27 07; 770 28 07; 770 29 07	770 80 07; 770 81 07	770 99 07

**DAĞITIM ANAHTARI LİSTESİ**

Doküman No	Mİ.LS.004
Yayın Tarihi	EYLÜL 2018
Revizyon No	Orj.
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	<b>30 / 34</b>

5	İDARİ PERSONEL GİYECEK GİDERLERİ	770 01 05	770 02 05; 770 03 05; 770 04 05; 770 05 05; 770 06 05; 770 07 05; 770 08 05	770 20 05; 770 21 05; 770 22 05; 770 23 05; 770 24 05; 770 25 05; 770 26 05	770 27 05; 770 28 05; 770 29 05	770 80 05; 770 81 05	770 99 05
6	İDARİ PERSONEL SAĞLIK GİDERLERİ	770 01 04	770 02 04; 770 03 04; 770 04 04; 770 05 04; 770 06 04; 770 07 04; 770 08 04	770 20 04; 770 21 04; 770 22 04; 770 23 04; 770 24 04; 770 25 04; 770 26 04	770 27 04; 770 28 04; 770 29 04	770 80 04; 770 81 04	770 99 04
7	İDARİ PERSONEL YOLLUK GİDERLERİ	-	-	-	-	-	-
8	KIRTASIYE VE BASILI YAYIN GİDERLERİ	770 01 19	770 02 19; 770 03 19; 770 04 19; 770 05 19; 770 06 19; 770 07 19; 770 08 19	770 20 19; 770 21 19; 770 22 19; 770 23 19; 770 24 19; 770 25 19; 770 26 19	770 27 19; 770 28 19; 770 29 19	770 80 19; 770 81 19	770 99 19
9	FOTOKOPİ, TEKSİR V.B. BASKI GİDERLERİ	770 01 14	770 02 14; 770 03 14; 770 04 14; 770 05 14; 770 06 14; 770 07 14; 770 08 14	770 20 14; 770 21 14; 770 22 14; 770 23 14; 770 24 14; 770 25 14; 770 26 14	770 27 14; 770 28 14; 770 29 14	770 80 14; 770 81 14	770 99 14
10	İNTERNET GİDERLERİ	770 01 12	770 02 12; 770 03 12; 770 04 12; 770 05 12; 770 06 12; 770 07 12; 770 08 12	770 20 12; 770 21 12; 770 22 12; 770 23 12; 770 24 12; 770 25 12; 770 26 12	770 27 12; 770 28 12; 770 29 12	770 80 12; 770 81 12	770 99 12
11	TANITIM GİDERLERİ	760 01	760 02; 760 03; 760 04; 760 05; 760 06; 760 07; 760 08	760 20; 760 21; 760 22; 760 23; 760 24; 760 25; 760 26	760 27; 760 28; 760 29	760 80; 760 81	760 99
12	SPORTİF FAALİYETLER GİDERLERİ	-	-	-	-	-	-
13	TEMSİL VE AĞIRLAMA GİDERLERİ	770 01 10	770 02 10; 770 03 10; 770 04 10; 770 05 10; 770 06 10; 770 07 10; 770 08 10	770 20 10; 770 21 10; 770 22 10; 770 23 10; 770 24 10; 770 25 10; 770 26 10	770 27 10; 770 28 10; 770 29 10	770 80 10; 770 81 10	770 99 10
14	TÜKETİM MALZ. GİDERLERİ	-	-	-	-	-	-
15	MÜŞAVİRLİK HİZMETLERİ GİDERLERİ	-	-	-	-	-	-
16	HABERLEŞME GİDERLERİ	770 01 11	770 02 11; 770 03 11; 770 04 11; 770 05 11; 770 06 11; 770 07 11; 770 08 11	770 20 11; 770 21 11; 770 22 11; 770 23 11; 770 24 11; 770 25 11; 770 26 11	770 27 11; 770 28 11; 770 29 11	770 80 11; 770 81 11	770 83

**DAĞITIM ANAHTARI LİSTESİ**

Doküman No	Mİ.LS.004
Yayın Tarihi	EYLÜL 2018
Revizyon No	Orj.
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	<b>31 / 34</b>

1 7	KARGO GİDERLERİ	770 01 13	770 02 13; 770 03 13; 770 04 13; 770 05 13; 770 06 13; 770 07 13; 770 08 13	770 20 13; 770 21 13; 770 22 13; 770 23 13; 770 24 13; 770 25 13; 770 26 13	770 27 13; 770 28 13; 770 29 13	770 80 13; 770 81 13	770 99 13
1 8	YURT İÇİ YOLLUK; YEVMİYE VE ULAŞIM GİDERİ	770 01 09 006	770 02 09 006; 770 03 09 006; 770 04 09 006; 770 05 09 006; 770 06 09 006; 770 07 09 006; 770 08 09 006	770 20 09 006; 770 21 09 006; 770 22 09 006; 770 23 09 006; 770 24 09 006; 770 25 09 006; 770 26 09 006	770 27 09 006; 770 28 09 006; 770 29 09 006	770 80 09 006; 770 81 09 006	770 99 09 006
1 9	YURT DIŞI YOLLUK; YEVMİYE VE ULAŞIM GİDERİ	770 01 09 008	770 02 09 008; 770 03 09 008; 770 04 09 008; 770 05 09 008; 770 06 09 008; 770 07 09 008; 770 08 09 008	770 20 09 008; 770 21 09 008; 770 22 09 008; 770 23 09 008; 770 24 09 008; 770 25 09 008; 770 26 09 008	770 27 09 008; 770 28 09 008; 770 29 09 008	770 80 008; 770 81 09 008	770 99 09 008
2 0	DiĞER GENEL YÖNETİM GİDERLERİ						
	İdari Personel Konaklama Gideri	770 01 03	770 02 03; 770 03 03; 770 04 03; 770 05 03; 770 06 03; 770 07 03; 770 08 03	770 20 03; 770 21 03; 770 22 03; 770 23 03; 770 24 03; 770 25 03; 770 26 03	770 27 03; 770 28 03; 770 29 03	770 80 03; 770 81 03	770 99 03
	İdari Personel Eğitim Gideri	770 01 06	770 02 06; 770 03 06; 770 04 06; 770 05 06; 770 06 06; 770 07 06; 770 08 06	770 20 06; 770 21 06; 770 22 06; 770 23 06; 770 24 06; 770 25 06; 770 26 06	770 27 06; 770 28 06; 770 29 06	770 80 06; 770 81 06	770 99 06
	<b>C. YÜRÜTME GİDER. TOPLAMI (Dış.Sağ.Hiz.Gid. ve Vergiler)</b>						
1	ISINMA, SU VE AYDINLATMA GİDERİ	770 01 23; 770 01 24; 770 01 26	770 02 23; 770 03 23; 770 04 23; 770 05 23; 770 06 23; 770 07 23; 770 08 23; 770 02 24; 770 03 24; 770 04 24; 770 05 24; 770 06 24; 770 07 24; 770 08 24; 770 02 26; 770 03 26; 770 04 26; 770 05 26; 770 06 26; 770 07 26;	770 20 23; 770 21 23; 770 22 23; 770 23 23; 770 24 23; 770 25 23; 770 26 23; 770 20 24; 770 21 24; 770 22 24; 770 23 24; 770 24 24; 770 25 24; 770 26 24; 770 20 26; 770 21 26; 770 22 26; 770 23 26; 770 24 26; 770 25 26;	770 27 23; 770 28 23; 770 29 23; 770 27 24; 770 28 24; 770 29 24; 770 27 26; 770 28 26; 770 29 26	770 80 23; 770 81 23; 770 80 24; 770 81 24; 770 80 26; 770 81 26	770 99 23; 770 99 24; 770 99 26

			770 08 26	770 26 26			
2	TAŞIMA GİDERLERİ	770 01 09 001; 770 01 09 002; 770 01 09 003; 770 01 09 004; 770 01 09 005; 770 01 09 007; 770 01 18	770 02 09 001; 770 03 09 001; 770 04 09 001; 770 05 09 001; 770 06 09 001; 770 07 09 001; 770 08 09 001; 770 02 09 002; 770 03 09 002; 770 04 09 002; 770 05 09 002; 770 06 09 002; 770 07 09 002; 770 08 09 002; 770 02 09 003; 770 03 09 003; 770 04 09 003; 770 05 09 003; 770 06 09 003; 770 07 09 003; 770 08 09 003; 770 02 09 004; 770 03 09 004; 770 04 09 004; 770 05 09 004; 770 06 09 004; 770 07 09 004; 770 08 09 004; 770 02 09 005; 770 03 09 005; 770 04 09 005; 770 05 09 005; 770 06 09 005; 770 07 09 005; 770 08 09 005; 770 02 09 007; 770 03 09 007; 770 04 09 007; 770 05 09 007; 770 06 09 007; 770 07 09 007; 770 08 09 007; 770 02 18; 770 03 18; 770 04 18; 770 05 18; 770 06 18; 770 07 18; 770 08 18	770 20 09 001; 770 21 09 001; 770 22 09 001; 770 23 09 001; 770 24 09 001; 770 25 09 001; 770 26 09 001; 770 20 09 002; 770 21 09 002; 770 22 09 002; 770 23 09 002; 770 24 09 002; 770 25 09 002; 770 26 09 002; 770 20 09 003; 770 21 09 003; 770 22 09 003; 770 23 09 003; 770 24 09 003; 770 25 09 003; 770 26 09 003; 770 20 09 004; 770 21 09 004; 770 22 09 004; 770 23 09 004; 770 24 09 004; 770 25 09 004; 770 26 09 004; 770 20 09 005; 770 21 09 005; 770 22 09 005; 770 23 09 005; 770 24 09 005; 770 25 09 005; 770 26 09 005; 770 20 09 007; 770 21 09 007; 770 22 09 007; 770 23 09 007; 770 24 09 007; 770 25 09 007; 770 26 09 007; 770 20 18; 770 21 18; 770 22 18; 770 23 18; 770 24 18; 770 25 18; 770 26 18	770 27 001; 770 27 002; 770 27 003; 770 27 004; 770 27 005; 770 27 007; 770 28 001; 770 28 002; 770 28 003; 770 28 004; 770 28 005; 770 28 007; 770 29 001; 770 29 002; 770 29 003; 770 29 004; 770 29 005; 770 29 007; 770 27 18; 770 28 18; 770 29 18	770 80 001; 770 80 002; 770 80 003; 770 80 004; 770 80 005; 770 80 007; 770 81 001; 770 81 002; 770 81 003; 770 81 004; 770 81 005; 770 81 007; 770 80 18; 770 81 18	770 99 09 001; 770 99 09 002; 770 99 09 003; 770 99 09 004; 770 99 09 005; 770 99 09 007; 770 99 18



**DAĞITIM ANAHTARI LİSTESİ**

Doküman No	Mİ.LS.004
Yayın Tarihi	EYLÜL 2018
Revizyon No	Orj.
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	33 / 34

3	SİGORTA GİDERLERİ	770 01 08, 770 01 28	770 02 08; 770 03 08; 770 04 08; 770 05 08; 770 06 08; 770 07 08; 770 08 08; 770 02 28; 770 03 28; 770 04 28; 770 05 28; 770 06 28; 770 07 28; 770 08 28	770 20 08; 770 21 08; 770 22 08; 770 23 08; 770 24 08; 770 25 08; 770 26 08; 770 20 28; 770 21 28; 770 22 28; 770 23 28; 770 24 28; 770 25 28; 770 26 28	770 27 08; 770 28 08; 770 29 08; 770 27 28; 770 28 28; 770 29 28	770 80 08; 770 81 08; 770 80 28; 770 81 28	770 99 08; 770 99 28
4	KİRA GİDERLERİ	770 01 25	770 02 25; 770 03 25; 770 04 25; 770 05 25; 770 06 25; 770 07 25; 770 08 25	770 20 25; 770 21 25; 770 22 25; 770 23 25; 770 24 25; 770 25 25; 770 26 25	770 27 25; 770 28 25; 770 29 25	770 80 25; 770 81 25	770 99 25
5	DANIŞMANLIK VE DENETLEME GİDERLERİ	770 01 17	770 02 17; 770 03 17; 770 04 17; 770 05 17; 770 06 17; 770 07 17; 770 08 17	770 20 17; 770 21 17; 770 22 17; 770 23 17; 770 24 17; 770 25 17; 770 26 17	770 27 17; 770 28 17; 770 29 17	770 80 17; 770 81 17	770 99 17
6	ÇEŞİTLİ VERGİ VE HARÇ GİDERLERİ	-	-	-	-	-	770 82
7	TEMİZLİK GİDERLERİ	770 01 21	770 02 21; 770 03 21; 770 04 21; 770 05 21; 770 06 21; 770 07 21; 770 08 21	770 20 21; 770 21 21; 770 22 21; 770 23 21; 770 24 21; 770 25 21; 770 26 21	770 27 21; 770 28 21; 770 29 21	770 80 21; 770 81 21	770 99 21
8	YAPI, TESİS VE BİNA ONARIM GİDERLERİ	770 01 22	770 02 22; 770 03 22; 770 04 22; 770 05 22; 770 06 22; 770 07 22; 770 08 22	770 20 22; 770 21 22; 770 22 22; 770 23 22; 770 24 22; 770 25 22; 770 26 22	770 27 22; 770 28 22; 770 29 22	770 80 22; 770 81 22	770 99 22
9	GÜVENLİK GİDERLERİ	770 01 27	770 02 27; 770 03 27; 770 04 27; 770 05 27; 770 06 27; 770 07 27; 770 08 27	770 20 27; 770 21 27; 770 22 27; 770 23 27; 770 24 27; 770 25 27; 770 26 27	770 27 27; 770 28 27; 770 29 27	770 80 27; 770 81 27	770 99 27
10	NOTER GİDERLERİ	-	-	-	-	-	770 84 03
11	DIŞARIDAN SAĞLANAN BİLGİSAYAR YAZICI SARF GİD.	-	-	-	-	-	-
12	HUKUK DAVA VE İCRA GİDERLERİ	-	-	-	-	-	770 84 02
13	DİĞER YÜRÜTME GİDERLERİ						

**DAĞITIM ANAHTARI LİSTESİ**

Doküman No	Mİ.LS.004
Yayın Tarihi	EYLÜL 2018
Revizyon No	Orj.
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	<b>34 / 34</b>

	Öğrenci Yemek Giderleri	770 01 30	770 02 30; 770 03 30; 770 04 30; 770 05 30; 770 06 30; 770 07 30; 770 08 30	770 20 30; 770 21 30; 770 22 30; 770 23 30; 770 24 30; 770 25 30; 770 26 30	770 27 30; 770 28 30; 770 29 30	770 80 30; 770 81 30	770 99 30
	Bilgi İşlem Giderleri	770 01 16	770 02 16; 770 03 16; 770 04 16; 770 05 16; 770 06 16; 770 07 16; 770 08 16	770 20 16; 770 21 16; 770 22 16; 770 23 16; 770 24 16; 770 25 16; 770 26 16	770 27 16; 770 28 16; 770 29 16	770 80 16; 770 81 16	770 99 16
	Gider Yazılan Demirbaşlar	770 01 29	770 02 29; 770 03 29; 770 04 29; 770 05 29; 770 06 29; 770 07 29; 770 08 29	770 20 29; 770 21 29; 770 22 29; 770 23 29; 770 24 29; 770 25 29; 770 26 29	770 27 29; 770 28 29; 770 29 29	770 80 29; 770 81 29	770 99 29
	Diğer	770 01 15, 770 01 99	770 02 15; 770 03 15; 770 04 15; 770 05 15; 770 06 15; 770 07 15; 770 08 15; 770 02 99; 770 03 99; 770 04 99; 770 05 99; 770 06 99; 770 07 99; 770 08 99	770 20 15; 770 21 15; 770 22 15; 770 23 15; 770 24 15; 770 25 15; 770 26 15; 770 20 99; 770 21 99; 770 22 99; 770 23 99; 770 24 99; 770 25 99; 770 26 99	770 27 15; 770 28 15; 770 29 15; 770 27 99; 770 28 99; 770 29 99	770 80 15; 770 81 15; 770 80 99; 770 81 99	770 99 15; 770 99 99; 770 85, 770 86
<b>D. FİNANSMAN GİDERLERİ TOPLAMI</b>							
1	Banka Kredi Faiz Giderleri	-	-	-	-	-	780 01
2	Banka Havale ve Komisyon Giderleri	-	-	-	-	-	770 84 01
3	Finansal Kiralama Faiz Giderleri	-	-	-	-	-	780 02