

Doküman No	YNG-008
Yayın Tarihi	11.06.2014
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	Ağustos 2017
Sayfa No	1 / 5

KARAR TARİHİ : 18 AĞUSTOS 2017
KARAR NO : 2017/5

BURS VE SOSYAL YARDIM YÖNERGESİ

Amaç

Madde 1- (1) Bu yönergenin amacı, Kapadokya Üniversitesinin burslu ve bursuz programlarında eğitim-öğretim kalitesini yükseltmek, başarılı öğrencileri özendirmek, öğrencileri doğum yeri veya ikamet ettiği bölgede yükseköğretime özendirmek, yükseköğretimde fırsat eşitliğini sağlamak amacıyla verilecek burslar ile yapılacak sosyal yardımların ortak esaslarını düzenlemektir.

Kapsam ve Dayanak

Madde 2- (1) Bu yönerge 2547 sayılı kanun çerçevesinde Kapadokya Üniversitesi Burs ve Yardım Komisyonu çalışmalarına ilişkin esasları düzenler.

Tanımlar

Madde 3-(1) Bu yönergede adı geçen kavramların tanımları aşağıda verilmiştir.

Üniversite : Kapadokya Üniversitesidir.

Mütevelli Heyet : Kapadokya Üniversitesi Mütevelli Heyetidir.

Mütevelli Heyet Başkanı : Kapadokya Üniversitesi Mütevelli Heyeti Başkanıdır.

Öğrenci İşleri : Kapadokya Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığıdır.

Komisyon : Kapadokya Üniversitesi Burs ve Yardım Komisyonudur.

Başkan : Kapadokya Üniversitesi Burs ve Yardım Komisyonu Başkanıdır.

Mütevelli Heyet Koordinatörü : Kapadokya Üniversitesi Mütevelli Heyet Koordinatörüdür.

Genel Sekreter : Kapadokya Üniversitesi Genel Sekreteridir.

Doküman No	YNG-008
Yayın Tarihi	11.06.2014
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	Ağustos 2017
Sayfa No	2 / 5

Burs ve Yardım Komisyonu Başkan ve Üyeleri

Madde 4- (1) Komisyon, Mütevelli Heyet Başkanı, Mütevelli Heyet Koordinatörü, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları ve Mali İşler Daire Başkanından oluşur. Komisyona, Mütevelli Heyet başkanı başkanlık eder. Komisyonun raportörlüğünü kurumsal iletişim ve öğrenci koordinasyonundan sorumlu genel sekreter yardımcısı yürütür.

Burs Çeşitleri ve Koşulları

Madde 5-

(1) Giriş Bursu: Üniversite programlarına burslu kontenjandan yerleşmiş öğrencilere ÖSYS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda belirtilen oranlarda verilen karşılıksız bursdur. Giriş bursları zorunlu hazırlık sınıfında geçirilen bir yılı da kapsar.

(2) Bölge Bursu: Mütevelli heyet tarafından her akademik yılın başında belirlenen oranlarda ve belirlenen programlar için Aksaray, Kayseri, Kırşehir, Nevşehir ve Niğde illeri doğumlu veya bu illerde ikamet eden öğrencilere verilen karşılıksız bursdur. Mütevelli heyet tarafından oran belirlenmediği durumlarda %15 oranında ve Kapadokya yerleşkesindeki programlar için uygulanır. Burs sadece yeni kayıt esnasında ve tercih döneminden önce burs koşullarını sağlayanlara verilir. Bursun söz konusu akademik yılda kayıt yaptıracak öğrenciler için uygulanıp uygulanmayacağı ve uygulama ayrıntıları, Üniversitenin internet sitesinde ilan edilir.

(3) Kardeş Bursu: Üniversite programlarına burslu kontenjandan yerleşmemiş ve kardeş öğrencilere birlikte kayıtlı oldukları süre içerisinde verilen bursdur. Bursun oranı mütevelli heyet tarafından belirlenir.

(4) Tercih Bursu: Üniversite programlarına burslu kontenjandan yerleşmemiş ve yerleştiği programı birinci sıradan tercih etmiş öğrencilere verilen bursdur. Bursun kayıt olunan yıl için verilip verilmeyeceği ve oranı mütevelli heyet tarafından belirlenir.

(5) Şehit-Gazi Çocukları Bursu: Üniversite programlarına burslu kontenjandan yerleşmemiş şehit ve gazi çocukların verilen öğrenim bursudur. Bursun oranı komisyon tarafından belirlenir.

Doküman No	YNG-008
Yayın Tarihi	11.06.2014
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	Ağustos 2017
Sayfa No	3 / 5

(6) İhtiyaç Bursu: Ailesinin gelir seviyesi bakımından ihtiyaç sahibi olan öğrencilerin talebi üzerine verilen burs tipidir. Bursun bağlanması bu yönergenin mali ve sosyal yardım başlığı altında belirlenen usuller çerçevesinde gerçekleştirilir.

(7) Sporda Başarı Bursu: Öğrencilerden, faaliyetlerimiz dâhilindeki spor dallarında, üstün başarılı olduklarını belgeleyenlerle, üstün başarı gösterebilecekleri ümidi verenler arasından Üniversitenin spor kulübü veya Üniversite takımlarında oynamaya hak kazanan öğrencilere verilen bursur. Bursun oranını mütevelli heyet belirler. Sporda başarı bursu, sadece öğretim ücretini kapsar. Karşılıksız olan bu burs, öğrencinin Üniversite takımında yer aldığı yılı kapsar.

(8) Akademik Başarı Bursu: Genel not ortalaması esas alınarak yapılan değerlendirme sonucunda kayıtlı buldukları programda en yüksek not ortalamasına sahip olan öğrencilere verilen karşılıksız bursa akademik başarı bursu denir. Program birincisinin başarı bursunu bu yönergenin 7. Maddesi uyarınca alamaması halinde burs en yüksek not ortalamasına sahip olan öğrenciye verilir. Akademik başarı bursunu, hazırlık sınıfı hariç Üniversitede en az bir akademik yıl boyunca öğrenim görmüş, not ortalaması 3.00'ın altında olmayan ve/veya herhangi bir dersten başarısız olmamış öğrenciler alabilir.

(9) Kısmi Süreli Çalışma: Kısmi zamanlı olarak geçici işlerde çalıştırılabilecek öğrencilerin sayılarının belirlenmesi, öğrencilerin seçimi, işe başlatılması, haftalık çalışma süreleri ile diğer hususlar “Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esasları Yönergesi” ile belirlenir.

(10) Mesleki Eğilim Bursu: Kapadokya Üniversitesi Rehberlik ve Psikolojik Danışma Birimi tarafından yapılan değerlendirme neticesinde Üniversitemizde bulunan her hangi bir programa eğilimi olduğu tespit edilen ve okulumuza kayıt yaptıran öğrencilere verilen bursur.

Mali ve Sosyal Yardım

Madde 6- (1) Üniversitede öğrenim gören ve maddi desteğe gereksinimi olanlara yapılan karşılıksız yardımdır. Mali ve sosyal yardımdan yararlanmak üzere başvuruda bulunan adayların değerlendirilmesinde: Adayın herhangi bir disiplin cezası almamış olması, adayın başka bir yerden burs almıyor olması, adayın ve ailesinin gelir düzeyinin düşüklüğü nedeniyle öğrenim ücretini ödeyemeyecek veya ödese bile öğrenimini sürdüremeyecek durumda olması ve beyanının muhtarlık ve/veya kaymakamlık tarafından onaylanmış olması ölçütleri aranır.

Doküman No	YNG-008
Yayın Tarihi	11.06.2014
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	Ağustos 2017
Sayfa No	4 / 5

Mali ve sosyal yardımdan yararlanmak isteyen öğrenciler, her öğretim yılı başında bir dilekçeye durumlarını belirten belgeleri de ekleyerek başvururlar. Öğrenci İşleri başvuru belgelerini, öğrencilerin aile bilgileri ve not durum tablosunu, son başvuru tarihini takip eden iki hafta içerisinde komisyona iletir. Komisyon, yukarıda belirtilen ölçütleri dikkate alarak burs alacak öğrencileri belirler. Mali ve sosyal yardımdan yararlanma süresi bir öğretim yılı ile sınırlı olup, daha önce yardımdan yararlanan öğrencilerin belirtilen kriterleri taşımaları ve tekrar müracaat etmeleri halinde diğer öğretim yıllarında da yardımdan yararlanmaları mümkündür.

Birden Fazla Burs verilmesi

Madde 7- (1) Bir öğrenci aynı akademik yıl içerisinde birden fazla burs veya sosyal yardımdan faydalanabilir. Aynı anda birden çok bursu olan öğrencilerin burs oranı belirlenirken, giriş, bölge, kardeş, tercih bursların biri ve en yüksek oranda olanı, söz konusu burslardan biri kesildiğinde kesilmemiş bursların en yüksek oranda olanı dikkate alınır. İhtiyaç, başarı ve mesleki eğilim bursu birlikte alınan diğer bursların üzerine eklenir. Burs oranı en fazla yüzde yüz olabilir.

Hazırlık Sınıflarında Burs Verilmesi

Madde 8- (1) Zorunlu hazırlık sınıfının bulunduğu programlarda hazırlık sınıfı öğrencisi bu yönergenin önceki maddelerindeki usuller ile verilmiş burslardan yararlanır. İsteğe bağlı hazırlık sınıfına devam edecek öğrenciler ise giriş bursu dışındaki burslardan faydalanabilirler.

Burs ve Sosyal Yardımın Süresi

Madde 9- (1) Zorunlu hazırlık sınıfı dahil olmak üzere verilecek olan giriş, bölge, tercih, şehit-gazi çocukları bursu ve mesleki eğilim bursları, hazırlık sınıfında bir yıl ve programın normal öğretim süresi kadar (öğrenimine ve derslere devam etmesi şartıyla) devam ederek bu sürenin sonuna kadar kesilmez.

(2) Kardeş, sporda başarı, ihtiyaç ve akademik başarı bursları bir akademik yıl için verilir ve

Doküman No	YNG-008
Yayın Tarihi	11.06.2014
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	Ağustos 2017
Sayfa No	5 / 5

burs verilmesini sağlayan şartlar sağlandığı sürece devam ettirilir.

Yürürlük Madde 10- (1) Bu yönerge onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme Madde 11- (1) Bu yönergenin hükümleri Mütevelli Heyet Başkanı tarafından yürütülür.